

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол № 4 от 27.03.2020 г.)

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУДО
«ГДЮЦ «Спортивный»
от 16.04.2020 г. № 62 о/д

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей обучающихся
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол от 17.03.2020 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол от 17.03.2020 г. № 3)

**Положение
о порядке и основаниях приёма, перевода и
отчисления обучающихся
в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями СанПин, Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской Детско-юношеский центр «Спортивный».

Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (далее Учреждение).

II. Организация приема детей

Учреждение обеспечивает прием детей в возрасте от 5 до 18 лет, желающим обучаться по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых в Учреждении.

Прием детей в Учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка.
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в объединении.

При приеме Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими образовательную деятельность подтверждается размещением документов на официальном сайте Учреждения.

Родители (законные представители) знакомятся также с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 – ФЗ (ред. от 31.12.2017 г.) «О персональных данных».

Ознакомление обучающегося с нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения осуществляется педагогом дополнительного образования на первом занятии или в индивидуальной беседе.

Прием заявлений и зачисление на первый год обучения производится, как правило, до 15 сентября и оформляется приказом директора.

Прием заявлений и зачисление производится в течение всего календарного года с учетом наличия свободных мест.

Прием обучающихся в объединения Учреждения производится на основе свободного выбора дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.8. Перечень документов, необходимых для приёма в объединения Учреждения:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка по форме (приложение);
- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка о допуске к занятиям в объединение;
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка;
- фотография ребенка 3х4.

III. Перевод обучающихся на последующий год обучения

Перевод обучающихся на следующий год обучения производится на основании результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года, в соответствии с реализуемой общеразвивающей программой и решения педагогического совета и утверждается приказом директора.

Педагог дополнительного образования (руководитель объединения) в конце учебного года делает запись напротив фамилии каждого обучающегося в журнале учета работы детского объединения о его переводе на следующий год обучения.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания.

IV. Отчисление обучающихся

Обучающиеся отчисляются из Учреждения:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- в связи с завершением обучения;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократные грубые нарушения Устава, правил внутреннего распорядка, если меры воспитательного воздействия оказались не действенными.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

Директору МБОУДО
«Городской детско-юношеский центр «Спортивный»
Т.А. Батраковой

родителя (законного представителя)

_____ ,
(ФИО)

проживающего по адресу:

_____ Контактные телефоны:

заявление.

Прошу зачислить на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» моего ребенка

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения «__» _____ 20__ г. № школы (или ДОУ) _____ класс _____

_____ (адрес места жительства ребенка)

в объединение (кружок, секцию) « _____ », _____

работающее по адресу _____

педагог _____

_____ (ФИО руководителя объединения)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка

Мама _____

_____ (ФИО, контактный телефон)

Папа _____

_____ (ФИО, контактный телефон)

С Уставом, выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, правилами для обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУДО «Городской детско-юношеский центр «Спортивный» г. Липецка, формами получения образования ознакомлен(а) и согласен(а).

С инструкциями по технике безопасности ознакомлены. Обязуюсь, что мой ребёнок будет следовать всем требованиям безопасности на занятиях, при передвижении к месту следования соревнований (мероприятий) и обратно, включая требования сопровождающего педагога.

Дата _____

подпись ФИО _____

подпись ФИО _____

При отсутствии сертификата дополнительного образования даю свое согласие на его получение и предоставление следующих документов: копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или иной документ, содержащий сведения о месте проживания ребенка:

Дата _____

подпись _____ ФИО _____

подпись _____ ФИО _____

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
2. Копия СНИЛС ребенка;
3. Копия СНИЛС одного из родителей (законных представителей) ребенка
4. Справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься выбранным направлением дополнительного образования
5. Фото 3х4, 1 шт.
6. Согласие на обработку персональных данных родителей.