

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол № 4 от 27.03.2020 г.)

Приложение № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУДО
«ГДЮЦ «Спортивный»
от 16.04.2020 г. № 62 о/д

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей обучающихся
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол от 17.03.2020 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
(протокол от 17.03.2020 г. № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в
других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета в МБОУДО «ГДЮЦ Спортивный" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской детско-юношеский центр «Спортивный» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций в Учреждение;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения.

1.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Освоение обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении в соответствии с утвержденным расписанием.

1.6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в полном объеме.

2. Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пишут на имя директора Учреждения заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

- название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ, по которым проходил обучение;

- год (годы) обучения;

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

- результат итоговой (промежуточной) аттестации;

- дата;

- подпись.

2.2. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (если организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой обучающийся проходил обучение, выдает подобный документ), содержащий следующую информацию:

- наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ;

- год (годы) обучения;

- форма (формы) и результат итоговой (промежуточной) аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации.

2.4. По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в сторонней организации с возможностью зачисления обучающегося в

группу, соответствующую уровню знаний, умений и навыков обучающегося (группы 2-го и последующих годов обучения) с условиями предоставления необходимых документов, соответствующих Положению о порядке и основаниях приёма, перевода и отчисления обучающихся в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»;

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют Положению о порядке и основаниях приёма, перевода и отчисления обучающихся в МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный».

2.5. О принятом решении директор Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.6. В случае принятия решения зачесть результаты, директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета;

2.7. В случае принятия решения не засчитывать результаты, директор Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

3. Заключительные положения

3.1. Изменение, корректировка отдельных пунктов Положения производится на заседании педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Выполнение Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений Учреждения.