АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

П Р И К А З

15.05.2023 № 148Д

г. Липецк

Об организации отдыха и оздоровления
детей в летний период 2023 года

В соответствии с Федеральными Законами от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации Липецкой области от 14.05.2021 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 22 марта 2017 года № 127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области», постановлением главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 14.04.2023 № 9 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании 2023 года», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» в целях продолжения учебно-тренировочного процесса в спортивных школах и организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2023 году.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень учреждений физкультуры и спорта, на базе которых будут организованы спортивно-оздоровительные лагеря с дневным

пребыванием детей (далее – лагерь с дневным пребыванием детей) в период летних каникул в 2023 году (приложение № 1).

2. Утвердить смету расходов на организацию отдыха и оздоровления детей (приложение № 2). Осуществить расходование средств в соответствии с подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка».

2.1. Установить расходы на питание одного ребенка в день в летних лагерях с дневным пребыванием:

- на базе пунктов питания общеобразовательных учреждений - 133,4 рубля.

2.2. Установить размер родительской доплаты в лагерях с дневным пребыванием детей:

- на базе пунктов питания общеобразовательных учреждений - 313,2 рублей

3. Отделу организационно-массовой работы (Рассказовой О.Н.):

3.1. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2023 году.

3.2. Обеспечить наличие актуальной информации об организации и проведении летней оздоровительной кампании в 2023 году на официальном сайте департамента по физической культуре и спорту в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Отдых и оздоровление детей»).

4.Утвердить состав комиссии департамента по приемке лагерей с дневным пребыванием детей (приложение № 3).

5.Утвердить график по приемке лагерей с дневным пребыванием детей (приложение № 4).

6. Директорам учреждений, организующих лагерь с дневным пребыванием детей:

6.1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей не менее 18 рабочих дней в период с 01 по 27 июня 2023 года с 8.30. до 14.30, постановлением главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 14.04.2023 № 9 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании 2023 года», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20» (далее – СП 3.1/2.4 3598-20) и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников лагеря с дневным пребыванием детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности.

6.2. Обеспечить надлежащие материально-технические и кадровые условия для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей.

6.3. Организовать учебно-спортивную и оздоровительную работу в соответствии с программами и планами работы лагерей.

6.4. Обеспечить лагеря и филиалы лагерей с дневным пребыванием медицинскими работниками (оплату труда работникам, привлекаемых из

учреждений здравоохранения, производить за счёт средств работодателя (лагеря-держателя) на договорной основе.

6.5. Обеспечить проведение комплекса мероприятий по санитарно-гигиеническому, методическому обучению педагогических кадров лагерей с дневным пребыванием детей.

6.6. Предусмотреть в приоритетном порядке обеспечение отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием детей льготной категории: сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из малообеспеченных семей, детей-жертв вооружённых и межнациональных конфликтов, детей беженцев и вынужденных переселенцев, детей безработных родителей, детей, пострадавших от аварий с радиационным воздействием, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.7. Заключить контракты (договоры) на право оказания услуг по организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности.

6.8. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране здоровья, жизни детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в парках, образовательных учреждениях и на их территории, предусмотреть проведение соответствующего инструктажа с детьми.

6.9. Возложить на работников лагеря с дневным пребыванием ответственность за жизнь и здоровье детей.

6.10. Обеспечить подбор работников лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6.11. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся о возможности получения ими отдыха и оздоровления.

6.12. В срок до 26 мая 2023 года обеспечить подготовку спортивно-оздоровительных лагерей к приему детей.

7. Руководителю МКУ «МВЦБ» Асташовой Л.В. обеспечить своевременное финансирование питания в лагерях с дневным пребыванием согласно муниципальным контрактам и договорам.

8. Руководителям летних лагерей с дневным пребыванием предоставить отчёты о проведении учебной и спортивно-массовой работы с детьми, а также об использовании бюджетных средств - руководителю МКУ «МВЦБ» Асташовой Л.В. и заместителю председателя департамента Рассказова О.Н. в срок до 15 июля 2023 г.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя председателя департамента Рассказову О.Н. и заместителя председателя департамента Стародубцеву Е.Ю.

Председатель департамента А.В. Кузнецова

Приложение № 3 к приказу
департамента по ФК и спорту
администрации города Липецка
от « » мая 2023 №___

СОСТАВ
комиссии департамента по приемке летних
спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе МАОУ ДО СШ № 3, МБОУ ДО СШ № 1, 4, 6, 7, 8, 12, МБОУ ДО СШОР № 9, МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»

Председатель комиссии:

Рассказова Ольга Николаевна - и. о. заместителя председателя департамента по физической культуре и спорту

Члены комиссии

Ильин Андрей Павлович - начальник отдела УСР
Абдоян Арарат Мхитарович - ведущий инженер УРО
Шардыкина Надежда Анатольевна - начальник УРО
Соломыкина Светлана Владимировна - старший инспектор отдела ОМР

Председатель департамента А.В. Кузнецова

Приложение № 4 к приказу
департамента по ФК и спорту
администрации города Липецка
от « » мая 2023 № ____

ГРАФИК
приёмки летних спортивно-оздоровительных лагерей
с дневным пребыванием детей на базе МБАОУДО СШ № 3, МБОУДО СШ № 1, 4, 6, 7, 8, 9, 12, МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»

№п/п	Дата проведения приёмки/ Наименование базы спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
22 мая 2023 г. 10.00	
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Силикатная д. 19а)
	МБОУДО «СШОР № 9» (ул. Терешковой 13), (ул. Осенний проезд, 8-а)
	23 мая 2023 г. 14.00
	МБОУДО «СШ № 12» (ул. Титова 8, ул. Гранитная, 2-а)
	МБОУДО «СШОР № 9» (ул.Ушинского, 5)
	МБОУДО «СШ № 6» (ул. Ушинского д. 5, д. 14, Титова 8г)
24 мая 2023 г. 10.00	
	МБОУДО «СШ № 8» "Юность" (ул.Ударников,13-б, ул.Детская, 2-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Филипченко, 8\1)
	МБОУДО «СШ № 12» (ул. Гранитная, 2-а)
25 мая 2023 г. 10.00	
	МБОУДО «СШ № 7» (ул. Стаханова,15, пр-д Кувшинова, 5а)
	МАОУДО «СШ № 3» (ул.Стаханова, 10-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Стаханова, 28-б)
	26 мая 2023 г. 13.00
	МБОУДО «СШ № 1» (ул. Циолковского, 31-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (пр-т Победы,130)
	МБОУДО «СШ № 4» (ул. Неделина, 20)
	МБОУДО «СШОР № 9» (ул. Энергостроителей 5а)

Председатель департамента А.В. Кузнецова

Приложение № 2 к приказу
департамента по ФК и спорту
администрации города Липецка
от « » мая 2023 № ____

Смета
расходов на оздоровление детей и подростков
в лагерях с дневным пребыванием департамента по физической культуре
и спорту администрации города Липецка в 2023 году

1. Двухразовое питание – 133,4 руб.
   Продолжительность смены – 18 дней
   Стоимость путевки (133,4 руб. х 18 дней х 1 обучающегося) – 2401,2 руб.
   Количество детей – 1051 чел.
   Итого: 2 523 661,20 тыс. руб.
   Средства родителей (313,2 руб. **х** 1051 чел.) - 329 173,2 руб.

Источники финансирования:
Средства бюджета - 2 194 488, 00 тыс. руб.
Средства родителей – 329 173,20 руб.

Председатель департамента А.В. Кузнецова

Ответственный за составление сметы
Начальник управления ресурсного обеспечения Н.А. Шардыкина